

Zakładanie konta (dla usługi eDD musi to być konto z rozszerzonym zakresem uprawnień)

Dzięki usłudze zarejestrujesz się jako osoba fizyczna i uzyskasz unikatowy numer ID SISC, którym będziesz posługiwał się w komunikacji z organami celnymi za pośrednictwem PUESC.

Jeżeli założysz na PUESC konto z podstawowym zakresem uprawnień, to zarejestrujesz się w sposób uproszczony i będziesz miał ograniczony dostęp do usług oferowanych na portalu.

Podczas rejestracji w sposób uproszczony nie będziesz musiał podpisywać wniosku ani potwierdzić swojej tożsamości.

Jeżeli założysz na PUESC konto z rozszerzonym zakresem uprawnień, to zarejestrujesz się w sposób pełny i będziesz mógł mieć dostęp do wszystkich usług oferowanych na portalu.

Podczas rejestracji w sposób pełny musisz potwierdzić swoje dane poprzez:

- podpisanie wniosku podpisem kwalifikowanym, lub
- podpisanie wniosku profilem zaufanym, lub
- stawienie się z dowodem osobistym w najbliższej placówce organu celnego.

Zarejestrowane dane możesz zmienić – sprawdź, jak to zrobić, w opisie usługi [Zmień lub usuń swoje dane](#).

Z usługi możesz skorzystać za pomocą formularza, który prowadzi przez poszczególne kroki wniosku.

Usługa krok po kroku

Przed wypełnieniem formularza przygotuj konieczne dane:

- w przypadku osób posiadających polskie obywatelstwo:
 - numer PESEL,
 - adres email,
- w przypadku osób nieposiadających polskiego obywatelstwa:
 - numer identyfikacyjny (nadany w kraju pochodzenia),
 - adres email,
- w przypadku, gdy posiadasz numer PESEL także możesz go podać, przygotuj dokument potwierdzający nadanie numeru PESEL.

Jeżeli posiadasz podpis zaufany lub certyfikat kwalifikowany, przygotuj się do jego użycia. W przypadku rozszerzonego zakresu uprawnień, jeżeli nie posiadasz podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego, będziesz musiał potwierdzić dane wprowadzone we wniosku w najbliższej placówce organu celnego.

Przeczytaj w KROKU 6, jak sprawdzić swoje dane po zalogowaniu.

KROK 1

Przejdź do zakładania konta



1. Załącz konto na PUESC.
2. Wybierz zakres uprawnień właściwy dla twoich spraw:
 - Wybierz podstawowy zakres uprawnień,

- **Wybierz rozszerzony zakres uprawnień.**

Wybierz przycisk **Dalej**.

3. Podaj następujące dane:

- Imię,
- Nazwisko,
- kraj (obywatelstwo domyślnie ustawione jest na: Polska, z możliwością zmiany),
- adres e-mail (na który otrzymasz link, którym potwierdzisz założenie konta),
- hasło.

W przypadku osób podających inne obywatelstwo niż polskie należy podać obowiązkowo:

- numer identyfikacyjny (nadany w kraju pochodzenia),
- datę urodzenia,
- rodzaj dokumentu tożsamości oraz jego numer i serie.

Możesz również podać numer PESEL, o ile go posiadasz.

Wybierz **Dalej**, aby przejść do następnej karty.

4. Na trzeciej karcie podaj adres do korespondencji oraz numer telefonu komórkowego.

Podając adres znajdujący się w Polsce musisz wypełnić pola w kolejności Województwo, Powiat, Gmina, Miejscowość, Kod pocztowy, Poczta (pole nieobowiązkowe), Skrytka pocztowa (Pole nieobowiązkowe), Ulica (jeśli występuje w danej miejscowości), Numer domu, Numer lokalu (jeśli występuje).

Numer telefonu powinien być podany w formacie międzynarodowym np.: +48 12 123 456 789. Prefiks +48 jest dodany domyślnie, możesz go zastąpić dowolnym numerem kierunkowym.

Możesz również podać adres ePUAP – jego podanie umożliwi przesyłanie korespondencji na daną skrytkę ePUAP. Format danych to: /login/nazwaskrzynki. Po podaniu tych danych należy zaakceptować właściwą zgodę.

Wybierz **Dalej**, aby przejść do następnej karty.

5. Jeśli wybrałeś rozszerzony zakres uprawnień, wskaż dokładnie zakres rejestracji.

Możesz wybrać pomiędzy jedną z trzech opcji (możesz wybrać jedną, kilka, wszystkie, lub nie wskazać żadnej z opcji):

- **Chcę powiązać się z firmą, żeby wysyłać** – opcja ta przeznaczona jest dla:
 - agentów celnych - w tym miejscu należy podać numer wpisu na listę agentów celnych,
 - osób, które chcą wysyłać zgłoszenia celne w procedurach przywozowych i wywozowych – należy zaznaczyć stosowne oświadczenie,
 - **osób chcących podać dedykowany kontakt dla jednej z usług:**
 - INTRASTAT,
 - **EMCS PL.**
 - **Chcę uzyskać lub podać specjalny numer w celu złożenia wniosku dot. naruszenia praw własności intelektualnej.**
 - **Chcę podać miejsce zużywania wyrobów zwolnionych od akcyzy:**
 - jeśli jesteś osobą fizyczną i używasz zwolniony od akcyzy gaz (LPG), możesz zarejestrować się w Centralnym Rejestrze Podmiotów Akcyzowych (CRPA).
 - jeśli jesteś rolnikiem ryczałtowym i nie posiadasz numeru identyfikacji podatkowej (NIP) – zaznacz stosowne oświadczenie i

zarejestruj zużywane wyroby zwolnione od akcyzy w Centralnym Rejestrze Podmiotów Akcyzowych (CRPA).

Wybierając jedną z tych opcji, otrzymasz możliwość podania danych na nowych kartach. Możesz do nich przejść przy pomocy przycisku **Dalej**.

6. W dalszym kroku zapoznaj się z klauzulą dotyczącą przetwarzania danych osobowych na PUESC.

Zaakceptuj klauzulę RODO.

Wybierz **Dalej**, aby przejść do następnej karty.

7. Zaakceptuj wymagane oświadczenia, które są niezbędne do prawidłowego założenia konta.

Wybierz **Dalej**, aby przejść do ekranu podsumowującego podane dane.

8. Po wyświetleniu podanych danych, masz dwie opcje:

- **Podpisz** – zgodnie z **KROK 2**.
- **Wyślij bez podpisu** – w przypadku, gdy wybrałeś podstawowy zakres uprawnień, nie musisz podpisywać wniosku.
Uwaga! W przypadku, gdy wybrałeś rozszerzony zakres uprawnień, a wniosek wyślesz bez podpisu, będziesz musiał potwierdzić swoją tożsamość w sposób opisany w [Sposoby potwierdzania tożsamości osoby](#).

KROK 2

Podpisz wniosek

Wniosek możesz podpisać na 2 sposoby, wykorzystując:

1. kwalifikowany podpis elektroniczny,
2. podpis zaufany składany za pomocą profilu zaufanego.

Potwierdź swoją tożsamość – wymagane dla rozszerzonego zakresu uprawnień

Potwierdź swoją tożsamość w prosty i wygodny sposób - podpisz wniosek podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym składanym za pomocą profilu zaufanego. Jeżeli podpiszesz wniosek o rejestrację, spowoduje to założenie na PUESC konta z rozszerzonym zakresem uprawnień.

Profil zaufany umożliwia załatwianie spraw urzędowych online. Możesz go uzyskać także bez wychodzenia z domu. Wystarczy, że masz:

- konto internetowe w jednym z banków:
 - T-Uслуги Bankowe,
 - PKO Bank,
 - Inteligo,
 - Santander,
 - Bank Pekao,
 - mBank,
 - ING,
 - Millennium Bank,
 - Alior Bank,
 - bank spółdzielczy (możesz sprawdzić, czy twój bank potwierdza PZ),
- konto na platformie Envelo,
- nowy dowód osobisty z warstwą elektroniczną (e-dowód) oraz czytnik umożliwiający podłączenie go do komputera.

Profil zaufany umożliwia złożenie podpisu zaufanego. Więcej o zakładaniu profilu zaufanego dowiesz się w [Serwisie Rzeczypospolitej Polskiej gov.pl](https://www.gov.pl) (strona otwiera się w nowym oknie).

W przypadku, gdy nie posiadasz możliwości podpisania wniosku elektronicznie, a podczas rejestracji na PUESC:

- **złożyłeś niepodpisany wniosek o założenie konta z rozszerzonym zakresem uprawnień,**
- **złożyłeś niepodpisany wniosek o założenie konta z podstawowym zakresem uprawnień, a chcesz rozszerzyć uprawnienia:**
 - zostać przedstawicielem firmy,
 - uzyskać specjalny numer w celu złożenia wniosku dotyczącego naruszenia praw własności intelektualnej,
 - zużywać gaz zwolniony z akcyzy lub olej opałowy,żeby potwierdzić dane wprowadzone w formularzu rejestracyjnym:
- udaj się do siedziby najbliższego urzędu celno-skarbowego, delegatury urzędu celno-skarbowego lub oddziału celnego,
- odszukaj stanowisko oznaczone (zazwyczaj) „E-KLIENT”,
- okaż dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający twoją tożsamość.

Informacje o jednostkach celno-skarbowych i ich dane teleadresowe znajdziesz na stronach internetowych izb administracji skarbowej w części dotyczącej urzędu celno-skarbowego (zakładka Urząd Celno-Skarbowy na stronie internetowej izby).

Adresy stron internetowych poszczególnych izb administracji skarbowej znajdziesz w [Biuletynie Informacji Publicznej \(strona otwiera się w nowym oknie\)](#).

Potwierdzenie tożsamości przez obywateli z krajów UE

Jeżeli jesteś obywatelem z kraju UE, możesz potwierdzić autentyczność danych rejestracyjnych w organach celno-podatkowych w kraju zamieszkania.

Skan potwierdzenia prześlij na adres:

centralna.rejestracja@mf.gov.pl

Potwierdzenie tożsamości przez obywateli z krajów trzecich

Jeżeli jesteś obywatelem kraju trzeciego (spoza UE), możesz potwierdzić autentyczność danych rejestracyjnych:

- w konsulacie,
- w ambasadzie,
- u notariusza w kraju zamieszkania.

Skan potwierdzenia wraz z jego tłumaczeniem prześlij na adres:

centralna.rejestracja@mf.gov.pl

Oryginał potwierdzenia wyślij na adres:

Izba Administracji Skarbowej w Poznaniu

Wydział Centralna Rejestracja

ul. Smoluchowskiego 1
60-179 Poznań .

KROK 3

Potwierdź założenie konta

1. Podczas zakładania konta, na wskazany przez ciebie adres e-mail zostanie wysłany kod weryfikacyjny.
2. Aby zakończyć tworzenie konta zaloguj się na PUESC a następnie podaj otrzymany kod weryfikacyjny.

KROK 4

Sprawdź czy otrzymałeś UPO

1. Przejdź do zakładki
Mój pulpit | Moje sprawy i dokumenty | Dokumenty
i sprawdź, czy otrzymałeś UPO (Urzędowe Poświadczenie Odbioru). UPO potwierdza, że złożyłeś wniosek w formie elektronicznej.

2. Dopóki nie obsłużymy twojego wniosku, sprawa w zakładce **Mój pulpit | Moje sprawy i dokumenty | Sprawy** będzie miała status „w toku”.

UWAGA! Wysłany przez siebie wniosek będzie weryfikowany w systemie. Może to potrwać kilka dni.

KROK 5

Sprawdź, czy otrzymałeś ID SISC

Zaloguj się na swoje konto, przejdź do zakładki

Mój pulpit | Moje sprawy i dokumenty | Dokumenty

i odszukaj dokument o nazwie: „Potwierdzenie rejestracji w SISC”.

Aby w inny sposób sprawdzić, czy numer ID SISC został nadany, zaloguj się i przejdź do zakładki

Mój pulpit | Moje Dane

- po potwierdzeniu rejestracji obok ID SISC pojawi się nadany numer.

Jeśli numer IDSISC nie został nadany (nie otrzymałeś potwierdzenia rejestracji), sprawdź, czy otrzymałeś dokument informujący o konieczności uzupełnienia braków.


UWAGA! Jeżeli wniosek nie może zostać obsłużony przez prowadzącego sprawę, w zakładce **Mój pulpit | Moje sprawy i dokumenty | Dokumenty pojawi się dokument „Dokument wezwania do weryfikacji tożsamości osoby fizycznej”.**

Zapoznaj się z nim - zaznacz go i wybierz „Podgląd Dokumentu”, a następnie zakładkę „Podgląd Załączników”. Dostarcz brakujące dokumenty zgodnie z treścią pisma.

KROK 6

Sprawdź swoje dane

Żeby sprawdzić swoje dane:

- zaloguj się 

- przejdź do **Mój pulpit | Moje Dane**.

Co powinieneś wiedzieć

Konto zakłada osoba fizyczna na swoje dane.

Jedna osoba fizyczna może posiadać tylko jedno konto. Założenie konta jest równoznaczne z rejestracją osoby fizycznej.

Jeżeli wypełniony wniosek podpiszesz podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym, będziesz zarejestrowany w sposób pełny, to jest z rozszerzonym zakresem uprawnień.

Jeżeli przy rejestracji wybierzesz podstawowy zakres uprawnień i złożysz niepodpisany wniosek, zostaniesz zarejestrowany w sposób uproszczony i otrzymasz ograniczony dostęp do usług oferowanych na portalu.

Jeżeli przy rejestracji wybierzesz rozszerzony zakres uprawnień i złożysz niepodpisany wniosek, zostaniesz poproszony o potwierdzenie swoich danych rejestracyjnych w najbliższej siedzibie organu celnego.

Zarejestrowane dane możesz zmienić – sprawdź, jak to zrobić, w opisie usługi [Zmień lub usuń swoje dane](#).